



1. SSCD e.V.

1. Shetland Sheepdog Club Deutschland e.V.

Kurse, Webinare, Videokonferenzen



VDH



HILFE / FAQ

Allgemeine Information



- Wir haben 2022 die Plattform „ecosero“ für die Videokonferenzen des Vorstands eingekauft.
- Im Jahr 2023 hat die LG-West erstmalig ein Webinar auf Basis einer erweiterten ecosero-Lizenz erfolgreich durchgeführt.
- Im Jahr 2024 sollte das bisherige System durch die Microsoft-Teams Plattform abgelöst werden, da diese dem Verein kostenneutral zur Verfügung steht.
- Aufgrund der Erfahrungen und Rückmeldungen vom ersten Webinar hat sich die LG-West für den Weiterbetrieb der ecosero-Plattform ausgesprochen.

„Viele Teilnehmer und auch die Dozentin haben das Programm sehr gelobt und haben eher negative Erfahrungen mit Teams gemacht.“

- Zur Planungssicherheit der Webinare 2024 mussten wir Anfang 2024 eine grundlegende Entscheidung treffen.

„ecosero“ ist seit Anfang 2024 die einheitliche und verbindliche Plattform für alle Online-Veranstaltungen des 1. SSCD e.V.

Kurse / Webinare / Videokonferenzen



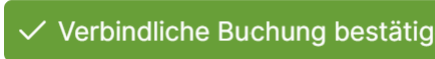
Eine Veranstaltung buchen (1v3)

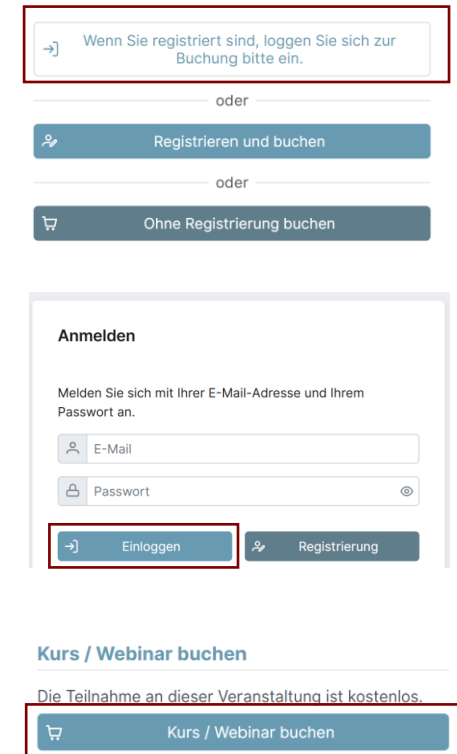
F

Was muss ich tun, wenn ich bereits einen registrierten Account mit Passwort habe?

A

- Wenn Sie über das Portal buchen, rufen Sie die gewünschte Veranstaltung auf und wählen die rechts markierte Aktion.
- Wenn Sie eine Einladung per E-Mail erhalten haben können Sie auch diesen Link nutzen. Melden Sie sich mit Ihren Daten an.

1. Sie sehen jetzt die Details zu der Veranstaltung.
2. Klicken Sie auf den Button „Kurs / Webinar buchen“.
3. Es wird Ihnen nun eine Zusammenfassung der Daten angezeigt.
4. Bitte bestätigen Sie die Buchung über den Button 
5. Sie erhalten eine E-Mail (ggf. auch im Spam-Ordner) mit Ihrer Buchungsbestätigung.
6. Bitte löschen Sie die E-Mail nicht und rufen Sie diese zur Teilnahme an der Veranstaltung wieder auf.



The screenshot shows a user interface for logging in or registering. At the top, there is a link: "Wenn Sie registriert sind, loggen Sie sich zur Buchung bitte ein." Below this are two options: "Registrieren und buchen" and "Ohne Registrierung buchen". A section titled "Anmelden" (Login) contains fields for "E-Mail" and "Passwort" (password), with a "Registrierung" (Registration) link. At the bottom, there is a button "Kurs / Webinar buchen" (Book course / webinar) with a shopping cart icon. A note states: "Die Teilnahme an dieser Veranstaltung ist kostenlos." (Participation in this event is free of charge.)


Eine Veranstaltung buchen (2v3)

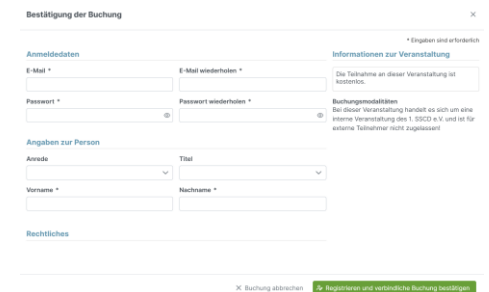
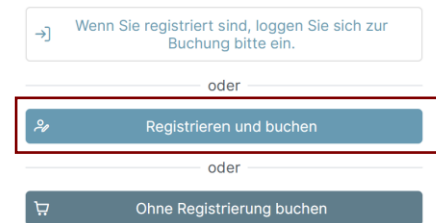
F

Was muss ich tun, wenn ich mich registrieren und die Veranstaltung buchen möchte?

A

- Wenn Sie über das Portal buchen, rufen Sie die gewünschte Veranstaltung auf und wählen die rechts markierte Aktion.
- Wenn Sie eine Einladung per E-Mail erhalten haben nutzen Sie bitte den Link aus der E-Mail, da Ihre Daten bereits vorerfasst sind.

1. Füllen Sie die Pflichtfelder der Registrierung aus und bestätigen diese über den Button 
2. Anschließend erhalten Sie eine E-Mail „Willkommen bei ...“.
3. Zum Abschluss der Registrierung und der Aktivierung des Zugangs klicken Sie auf den beigefügten Link.
4. Sie erhalten in Anschluss eine E-Mail mit Ihrer Buchungsbestätigung.
5. Bitte löschen Sie die E-Mail nicht und rufen Sie diese zur Teilnahme an der Veranstaltung wieder auf.




Eine Veranstaltung buchen (3v3)

F

Was muss ich tun, wenn ich ohne Registrierung die Veranstaltung buchen möchte?

A

- Wenn Sie über das Portal buchen, rufen Sie die gewünschte Veranstaltung auf und wählen die rechts markierte Aktion.
- Wenn Sie eine Einladung per E-Mail erhalten haben nutzen Sie bitte den Link aus der E-Mail, da Ihre Daten bereits vorerfasst sind.

1. Sie sehen jetzt die Details zu der Veranstaltung.
2. Klicken Sie auf den Button „Ohne Registrierung buchen“.
3. Es wird Ihnen nun eine Zusammenfassung der Daten angezeigt.
4. Bitte bestätigen Sie die Buchung über den Button .
5. Sie erhalten eine E-Mail (ggf. auch im Spam-Ordner) mit Ihrer Buchungsbestätigung.
6. Bitte löschen Sie die E-Mail nicht und rufen Sie diese zur Teilnahme an der Veranstaltung wieder auf.



→ Wenn Sie registriert sind, loggen Sie sich zur Buchung bitte ein.

oder

Registrieren und buchen

oder

Ohne Registrierung buchen

Sonstige bekannte Fragestellungen (1v2)

F Was muss ich tun, wenn ich mich nicht anmelden kann?

A

- Gehen Sie auf die Homepage des 1. SSCD e.V. und wählen dort den Bereich „Aktuelles / Veranstaltungen“ aus.
- Wählen Sie dort „Login | Registrieren“ aus. Sollte die Darstellung nicht funktionieren rufen Sie bitte den nachfolgenden Link "https://sscd.ecosero.de" auf.

1. Fordern Sie für Ihre E-Mail-Adresse ein neues Passwort an.
2. Anschließend erhalten Sie eine E-Mail „Neues Passwort...“.
3. Rufen Sie den beigefügten Link in der E-Mail auf.
4. Vergeben Sie sich ein neues Passwort und aktivieren dies über „Passwort ändern“.

The screenshot shows a web interface with three main sections:

- Anmelden:** A login form with fields for 'E-Mail' and 'Passwort'. Below the fields are buttons for 'Einloggen' and 'Registrieren'. A link 'Neues Passwort anfordern »' is highlighted with a red box.
- Haben Sie Ihr Passwort vergessen?:** A section for password recovery with an 'E-Mail' input field and a 'Neues Passwort anfordern' button, which is also highlighted with a red box.
- Passwort ändern:** A section for password change with two password input fields ('Passwort' and 'Passwort wiederholen') and a 'Passwort ändern' button, which is highlighted with a red box.

Sonstige bekannte Fragestellungen (2v2)

F Was muss ich tun, wenn ich nachträglich registrieren möchte?

A

- Gehen Sie auf die Homepage des 1. SSCD e.V. und wählen dort den Bereich „Aktuelles / Veranstaltungen“ aus.
- Wählen Sie dort „Login | Registrieren“ aus. Sollte die Darstellung nicht funktionieren rufen Sie bitte den nachfolgenden Link "<https://sscd.ecosero.de>" auf.

1. Füllen Sie die Pflichtfelder der Registrierung aus und bestätigen diese über den Button „Kostenlos registrieren“.
2. Anschließend erhalten Sie eine E-Mail „Willkommen bei ...“.
3. Zum Abschluss der Registrierung und der Aktivierung des Zugangs klicken Sie auf den beigefügten Link.

The screenshot shows the user interface for logging in or registering. At the top right, there is a language selector (Sprache) and a button labeled "Login | Registrieren". Below this is a section titled "Anmelden" (Log in) with a sub-header "Melden Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort an." (Log in with your email address and password). It contains two input fields: "E-Mail" and "Passwort" (password), with a visibility toggle for the password. Below the input fields are two buttons: "Einloggen" (Log in) and "Registrierung" (Registration). The "Registrierung" button is highlighted with a red box. Below the login section is a "Registrierung" (Registration) section. It includes dropdown menus for "Anrede" (Title) and "Titel" (Title), and input fields for "Vorname *" (First name), "Nachname *" (Last name), "E-Mail *" (Email), "E-Mail wiederholen *" (Repeat email), "Passwort *" (Password), and "Passwort wiederholen *" (Repeat password). A checkbox at the bottom indicates agreement with the terms and conditions, with a link to the "Datenschutzerklärung" (Privacy Policy). A button labeled "Kostenlos registrieren" (Register for free) is highlighted with a red box at the bottom of the registration section.

Unterstützte Geräte und Browser

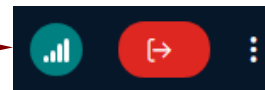


Browser	Windows Mac	Windows Mac	Windows	iOS	iOS & Android	Desktop	Laptop	Tablet	Handy
	Google Chrome	Firefox	Microsoft Edge	Apple Safari					

Achten Sie darauf, dass Sie beim Starten des virtuellen Raumes die richtigen Endgeräte im Browser auswählen, falls mehrere Endgeräte (z.B. mehrere Webcams) an Ihrem Computer angeschlossen sind.



Stellen Sie sicher, dass Sie über eine stabile Internet-/ WLAN-Verbindung verbunden sind.



Audioeinstellungen ändern

Ein Dialogfenster wird sich in Ihrem Browser öffnen, in dem Sie der Freigabe Ihres Mikrofons zustimmen müssen.

Mikrofoneingang: Standard-einstellung - Mikrofon (3- Sirius USB)

Lautsprecher-Ausgang: Standard-einstellung - Lautsprecher / Kopfhörer

Standard-einstellung - Mikrofon (3- Sirius USB2.0 Camera (Audio)) (0ac8:3420)
Kommunikation - Mikrofon (3- Sirius USB2.0 Camera (Audio)) (0ac8:3420)
Mikrofon (3- Sirius USB2.0 Camera (Audio)) (0ac8:3420)
Mikrofon (Webcam Pro 9000) (046d:0809)
Stereomix (Realtek Audio)
Mikrofon (Realtek Audio)

Erneut versuchen

Informationen zur Bedienung (1v2)



The screenshot shows a virtual meeting interface. On the left is a sidebar with a chat window, a list of participants (Dirk Breuer), and a poll titled 'Umfrageergebnisse' with the question 'War das gut?'. The main area displays a presentation slide for '1. Shetland Sheepdog Club Deutschland e.V.' featuring a group of Shetland Sheepdogs. At the bottom, there is a control bar with icons for microphone, camera, presentation, and hand raising. A separate 'Hand heben' (Raise hand) bar is visible at the bottom right.

Chat / Auf

Chat / Zu

Konferenz verlassen

Teilnehmerliste
Auf/Zu

Einstellungen

Vollbild
Ein/Aus

Beispiel für eine
Abstimmung

Nachricht
senden

Mikrofon
Ein/Aus

Kamera
Ein/Aus

Präsentation
Ein/Aus

Hand heben

Hand heben

Audio Einstellungen



Informationen zur Bedienung (2v2)



Veranstaltungen

- Nachrichten
- Notizen
- Teilnehmer

aufklappen

NACHRICHTEN

Öffentlicher Chat

NOTIZEN

Geteilte Notizen

Test DB / 202411

1. SSCD e.V.

1. Shetland Sheepdog Club Deutschland e.V.

Herzlich Willkommen beim
1. Shetland Sheepdog Club Deutschland e.V.

Der kompetente Ansprechpartner in allen Bereichen rund um die Zucht, Haltung, Erziehung und Pflege Deines Shelties.

• Der perfekte Familienhund voller Stolz und Würde.
• Eine der führenden Hunderassen im Agility-Sport.

Einstellungen

- Vollbild beenden
- Einstellungen
- Versionsinfo
- Hilfe
- Tastenkombinationen
- Layout-Einstellungen

Vollbild beenden

Vollbild Modus



Allgemeines zum Ablauf



Veranstaltungen

- **Unsere Konferenzen werden nicht mitgeschnitten oder aufgezeichnet.**
- **Sie sind mit Ihrem richtigen und vollständigen Namen angemeldet.**
- **Das Einschalten der Kamera ist freiwillig.**
- **Die Regeln einer respektvollen Kommunikation werden eingehalten.**
- **Wenn kein Redebedarf besteht schalten Sie bitte das Mikrofon aus.**
- **Während der Präsentation werden alle Mikrofone stumm geschaltet.**
- **Wortmeldungen bitte über das Symbol 🙋 „Hand heben“.**
- **Der Moderator erteilt Ihnen dann das Wort.**
- **Fragen auch gerne per Chat.**



Vielen Dank!

Vielen Dank!



Dirk Breuer

IT-Beauftragter

technik@sscd-ev.com

+49 (0)160 / 7400316

Zum Hammerseifen 46a
57223 Kreuztal